

Web 講演申込 要旨本文登録方法(高校生ポスター用)

事前に以下の 80 回分析化学討論会ヘルプデスクへ仮 ID とパスワードを申請してください。
講演申込は、インターネットを通して申し込みの手続きを行ってください。
第 80 回分析化学討論会 Web ページから、画面の案内に沿って手続きを進めてください。
登録前に必ず下記<登録に関する注意事項>をご一読ください。

高校生ポスター講演申込登録締切日時:2020 年 2 月 28 日(金)14 時(厳守)

【重要なお知らせ】

- 1 講演申込登録締切日以降は、講演題目や発表者氏名等の講演申込内容は登録確認画面に表示されますが、修正することはできません(実行委員会、事務局、分析化学討論会ヘルプデスクでは、講演題目や発表者氏名などの修正依頼には一切応じられません)。
- 2 講演要旨本文の入力は不要です。講演要旨本文を入力されても要旨集には掲載されません。
- 3 講演要旨集に掲載される項目は、講演タイトル、発表者氏名(連名者も含む)、所属(高校名)です。
- 4 発表内容や要旨登録などの諸手続きに最終的に責任を負っていただける方(顧問の教員)の確認・同意を得てから講演申込を行ってください。発表内容等のご相談は、実行委員会にお尋ねください。

<登録に関する注意事項>

(申込について)

1. 講演申込にあたり、下記の 80 回討論会ヘルプデスクへ仮 ID、パスワードの申請を電子メールで行ってください。
2. 申請に必要な情報は、講演申込者漢字氏名、氏名カタカナ、高等学校名、連絡先電話番号(ご自宅、学校の別)です。
3. インターネット(Web)による手続きは、お知らせいたしました仮 ID とパスワードでご本人がご入力ください。ご本人以外からの仮 ID、パスワード等のご照会はお受けできません。
4. 登録されたデータがプログラム、講演要旨集に使われます。記入漏れや誤った情報入力がないよう十分ご注意ください。

(必要な環境・条件)

Windows 7, 8, 10 をお使いの場合: Microsoft Internet Explorer 11.0 以上, Firefox 最新版

Macintosh (Mac OS 10.x) をお使いの場合: Safari 5.0 以上, Firefox 最新版

*上記以外のブラウザやプレビューリリース版、ベータ版、スマートフォン、タブレット端末、携帯電話搭載のフルブラウザなどでは動作保証対象外。

メールアドレス(携帯電話のアドレスは使えません)を所持していること。

(文字入力)

1. ギリシャ文字(α , β , γ など)は、全角文字を利用し、ローマ数字(I, II, III など)は、アルファベットの I (アイ), V (ブイ), X (エックス)を使用してください。
2. 機種依存文字(罫, ①など)は用いないようにしてください。
3. カタカナは、全角文字で入力してください。
4. 外国語名称については、基本的に英語表記でお願いします。

【講演申込手続きの流れ】講演申込: <http://conference.wdc-jp.com/jsac/touron/80/>

〔各種申し込みに関する注意点〕

- 上記の講演申込 URL に直接アクセスして仮 ID とパスワードを入力ください。

第 80 回分析化学討論会ヘルプデスク jsac-touron@bunken.co.jp

【各種申込】

第 80 回分析化学討論会 Web ページにアクセスしエントリーページへアクセスしてください。

申込情報の登録

STEP1 【ログイン画面】

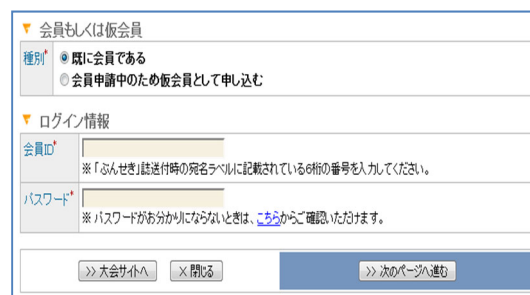
「種別」は“既に会員である”を選択してください。

ログイン情報入力画面が開きます。

仮 ID・パスワードを入力し、「次のページへ進む」ボタンをクリックしてください。認証 OK となると「申込者情報【新規】」入力フォームに移ります。



The screenshot shows the top part of the login page. The title is "日本分析化学会 第80回分析化学討論会". Below the title, there are instructions for the application process. The "種別" (Type) section has two radio buttons: "既に会員である" (I am already a member) and "会員申請中のため仮会員として申し込む" (Apply as a provisional member because I am currently applying for membership). The "既に会員である" option is selected. At the bottom, there are three buttons: ">> 大会サイトへ", "× 閉じる", and ">> 次のページへ進む".



This screenshot shows the full login form. The "種別" (Type) section is expanded, showing the selected "既に会員である" option. Below it is the "ログイン情報" (Login Information) section, which contains two input fields: "会員ID" (Member ID) and "パスワード" (Password). The "会員ID" field has a note: "※「ふんせき」誌送付時の宛名ラベルに記載されている6桁の番号を入力してください。" (Please enter the 6-digit number recorded on the name label of the 'Funsenki' journal sent during the application). The "パスワード" field has a note: "※ パスワードが分かりにならないときは、こちらから確認いただけます。" (If you cannot remember your password, you can check it here). At the bottom, there are three buttons: ">> 大会サイトへ", "× 閉じる", and ">> 次のページへ進む".

【高校生ポスター ログイン画面】

STEP2 【申込者情報入力画面】

「個人情報取扱」を確認の上、申込者情報を入力してください。

- 漢字氏名、カナは入力されていますので、ローマ字氏名などを入力してください。
注) 所属欄は高等学校名を入力してください。
連絡先住所を高等学校にされた場合には、学年クラス名(またはクラブ名)まで入力してください。
- *印が付いている項目は入力必須です。
- Eメール: あなたが講演申込にあたり使用したメールアドレスを入力してください。

申込者情報【新規】

申込者情報登録 → 入力確認 → 完了

- 登録が完了すると、完了通知Eメール(Web受付番号を記載)が入力いただいた連絡先Eメールアドレス宛に送信されます。申込内容に間違いがないかご確認ください。
- 【入力時の注意事項】
機種依存文字や半角カタカナを入力すると、情報が正しく送信されない場合があります。恐れ入りますが、下記のように変換して入力してください。
→ ご利用環境および入力できない文字について
・全角記号
①, ②, ③ など → “()” カッコと数字を使って入力してください。
精, 海, 得 など → “()” カッコと“株, 有”などの文字を使って入力してください。
・ローマ数字
I, IV, i, vi など → I, i, iii, IV, iv, ix など、英文字 (I, V, X, i, v, x) の組み合わせで表現してください。

個人情報の取扱

(公社) 日本分析化学会では、本入力サイトからお申込いただきました氏名・連絡先などの個人情報をもとに、大会運営に関する業務を行います。
なお、本大会実行委員会、プログラム委員会以外の第三者に個人情報を開示・提供いたしません。

※ 個人情報の取扱に 同意する | 同意しない

申込者情報

氏名 漢字 分析 太郎
カナ カナ (姓) アンタ (名) 所カ 例: ニッポン タロウ / Smith Jack
ローマ字 (姓) Bunseki (名) Taro 例: Nippon Taro

所属 株式会社国際文献社
例: ○○大学△△学部○○学科 / ○○株式会社△△部

住所 〒162-0801 例: 111-2222 (半角)
新宿区山吹町358-5
例: 東京都千代田区本町7-3-1
アカデミーセンター
例: ○○大学/○○ビル
例: △△学部○○学科××研究室 / ○○株式会社△△部
※ 郵便物が届くように入力してください。
特に所属先の場合は会社・学校名、部署名まで詳しくご記入ください。
学生会員で連絡先を所属大学等にされた場合には、所属研究室名まで入力してください。

電話番号 03-3362-9741 例: 03-1234-5678 (半角)

FAX番号 例: 03-1234-5678 (半角)

Eメール test2@dev.bunken.co.jp
確認のために再度入力してください
test2@dev.bunken.co.jp
例: nippon@xxxxx.jp (半角)
※ 携帯電話Eメールアドレスでの登録はご遠慮ください。各種申し込みシステム等から送信される通知メールに記載されている内容全てをお伝えすることができない可能性があります。

キャンセル(閉じる) >> 次のページへ進む

【申込者情報入力画面】

STEP3 【入力確認画面】

入力した内容に間違いが無ければ、「申込者情報登録実行」ボタンを押してください。

入力した内容を修正したい場合は、「登録内容の修正」ボタンを押してください。

申込者情報【新規】

申込者情報登録 → 入力確認 → 完了

- 入力した内容をご確認ください。下記内容に間違いが無ければ、下の [申込者情報登録実行] ボタンをクリックしてください。[申込者情報登録実行] ボタンをクリックした際の画面が表示されると完了となります。
- 入力した内容を修正したい場合は、下の [申込内容の修正] ボタンをクリックしてください。ブラウザの [戻る] ボタンを使って前のページに戻ると、入力した内容が消える可能性があります。
- 登録を途中で中止したい場合は、下の [キャンセル] ボタンをクリックしてください。キャンセルすると前のページで入力した内容は全て失われますのでご注意ください。

申込者情報

氏名 漢字 文献 太郎
カナ カナ ブンケン タロウ
ローマ字 Bunken Taro

所属 ○○大学△△学部○○学科

住所 〒111-2222 例: 111-2222 (半角)
東京都千代田区本町7-3-1
△△大学
△△学部○○学科××研究室

電話番号 03-1234-5678

FAX番号

Eメール jsac-touron@bunken.co.jp

登録内容の修正 キャンセル(閉じる) >> 申込者情報登録実行

【入力確認画面】

STEP4 【完了画面】

登録手続きが完了すると、登録されたメールアドレスに申し込み完了通知が自動送信されます。
手続きは完了となりますが、必ず、申し込み完了通知をご確認ください。

以上で講演申込のための登録手続きが完了しました。

申込者情報【新規】

申込者情報登録 → 入力確認 → 完了

“申込者情報【新規】”の手続きが完了しました。
ここで登録したのは申込者情報だけです。この後、講演申込の手続きが必要です。
この後の手続きを行わないと、お申込は無効となります。
下の [講演申込を行う] ボタンをクリックして手続きを行ってください。

講演申込を行う

Eメールアドレス [jsac-touron@bunken.co.jp] 宛にて“申込者情報【新規】完了通知”Eメールが送信されますが、このメールは“申込者情報【新規】”の手続きが正常に終了したことをお知らせするためのメールです。
“申込者情報【新規】完了通知”Eメールは手続きが完了してから通常は2~3分ほどで受信することができますが、ネットワークの混雑状況等によって時間を要する場合があります。

【完了画面】

続けて「講演申込を行う」へお進みください。

※一旦作業を中断する際には大会 HP より仮 ID とパスワードで再度ログインしてください。

講演申込登録

【各種申込メニュー画面】

ログイン後、右の画面が表示されます。

「講演申込及び講演要旨登録」の「**新規講演申込**」ボタンをクリックしてください。

各種申込メニュー

* 必ず登録者が入力して下さい。

申込者情報 情報変更 詳細確認

氏名(所属) 分析次郎 (日本分析化学会)

Eメール jsac-touron@bunken.co.jp

各種お申し込み

講演申込および講演要旨登録 新規講演申込 **【必ず登録者が入力してください】**

※ 上の【新規講演申込】ボタンより講演申込を行ってください。

参加申込

※ 参加申込の受付は2月上旬開始予定です。

※ 郵便振替、コンビニ決済の場合、申込後は「未納」の状態となります。郵便振替は振り込み後1週間程度、コンビニ決済は入金後に「入金済み」となります。

STEP1 【講演申込内容登録画面】

講演申込の内容を入力します。

1. 発表形式*

※ 発表形式は、「08 高校生ポスター」を必ず選択してください。

2. 講演分類* (36:その他 を選択してください)

3. 講演題目*

4. 講演概要*

※ *印の付いている項目は、入力必須です。

講演申込完了通知メールを配信する送信先を以下のように入力してください。

「CC 送信先」に以下を入力してください。

- ・氏名：実行委員長
- ・所属：討論会実行委員会事務局
- ・Eメール：80thoron2020@eng.hokudai.ac.jp

[高校生の皆様へ]

右記の各種申込メニュー画面例を参考にご入力ください。

1) 発表形式は、「08 高校生ポスター」を選択してください。

2) 講演分類は必ず 36：その他を選択ください。

3) 講演概要欄には、担任の先生の漢字氏名, E-mail, 電話番号（可能であれば）等を記載してください。発表内容がお決まりでしたら 100 文字以内で概要を記載してください。

4) 「CC 送信先」は上記の実行委員会あてにしてください。

【各種申込メニュー画面】

講演申込【新規】

発表論文内容登録 → 発表者所属情報登録 → 発表者情報登録 → 入力確認 → 完了

* 発表論文内容欄の入力フォームに必要事項を入力してください。入力が終わりましたらページ下の【次のページへ進む】ボタンをクリックしてください。

* ご利用環境および入力できない文字について

* **は入力必須です。

発表論文内容

発表形式* 0A: 依頼講演 (主題討論) 07: 産業界交流ポスター (一般公開) 08: 高校生ポスター発表 (一般公開)

講演題目*

※ 全角 90 文字以内 (英文の場合半角 180 文字以内) で入力してください。

※ 半角カタカナは入力しないでください。文字化けや文字数誤検知の原因となります。

※ 改行は 1 回までです。

※ 上付き等の特殊文字はタグで指定してください。タグは文字数には含まれません。使用できるタグは下に表示されているタグのみです。それ以外は無効となります。

※ 原則として入力の改行がそのまま改行位置となります。

入力文字数: ? 文字 計算 (半角文字は 2 文字を 1 文字として計算しています)

</>	</>	[]	_			
A	B	Γ	Δ	E	Z	H	Θ
I	K	Λ	M	N	Ξ	O	Π
P	Σ	T	Υ	Φ	X	Ψ	Ω
α	β	γ	δ	ε	ζ	η	θ
i	k	λ	μ	v	ξ	o	π
p	σ	t	u	φ	x	ψ	ω

斜体 (イタリック) 文字、上付文字、下付文字等を入力する場合は、下の入力例を参照してください。入力位置で該当タグのボタンをクリックで自動入力されます。

【入力例】

斜体: <I>glucose</I> → glucose

上付: mm² → mm²

下付: A_G/W → Ag/W

講演概要*

入力文字数: ? 文字 計算 (半角文字は 2 文字を 1 文字として計算しています)

※ 高校生ポスターを選択された方は、講演概要欄には、あなたの発表を指導されている先生のお名前、高校名、連絡先の電話番号、電子メールアドレスを記載してください。なお、必須ではありませんが、発表内容が決定したら 100 文字以内で記入してください。

※ 全角 150 文字以内 (英文の場合半角 300 文字以内) で入力してください。

※ 半角カタカナは入力しないでください。文字化けや文字数誤検知の原因となります。

※ 上付き等の特殊文字はタグで指定してください。タグは文字数には含まれません。使用できるタグは下に表示されているタグのみです。それ以外は無効となります。

※ 直接入力すると、入力途中でボタン操作ミス等によりデータを消失してしまう場合があります。ワープロソフトやテキストエディタ等で下書きした後にコピー & ペーストなどの入力方法を推奨いたします。

※ 原則として入力の改行がそのまま改行位置となります。

</>	</>	[]	_			
A	B	Γ	Δ	E	Z	H	Θ
I	K	Λ	M	N	Ξ	O	Π
P	Σ	T	Υ	Φ	X	Ψ	Ω
α	β	γ	δ	ε	ζ	η	θ
i	k	λ	μ	v	ξ	o	π
p	σ	t	u	φ	x	ψ	ω

斜体 (イタリック) 文字、上付文字、下付文字等を入力する場合は、下の入力例を参照してください。入力位置で該当タグのボタンをクリックで自動入力されます。

【入力例】

斜体: <I>glucose</I> → glucose

上付: mm² → mm²

下付: A_G/W → Ag/W

CC送信先

※ 当発表申込を行うと登録完了通知 Eメールが申込者に送信されますが、その Eメールを申込者以外にも送信 (1 名) することができます。

※ 学生会員の方は、指導教官の氏名、所属、メールアドレスを入力することを推奨します。

氏名: _____

所属: _____

Eメール: _____

キャンセル >> 次のページへ進む

【講演申込内容登録画面】

STEP2 【発表者所属情報登録画面】

発表者（連名者を含む）の所属すべて（全員分）略称名で登録してください。但し、同じ高校の場合には、入力を1回にしてください。

「+この位置に所属機関を追加」をクリックすると入力欄を増やすことができます。

※全角 15 文字以内の略称名を入力してください。

※例：北海道立〇〇高

【発表者所属略称情報登録画面】

STEP3 【発表者情報登録画面】

発表者（連名者を含む）の登録を行ってください。

「+この位置に発表者を追加」をクリックすると入力欄を増やすことができます。

- ・氏名漢字
 - ・氏名カナ
 - ・氏名ローマ字
- を入力してください。
- ・要旨表記
- を選択してください。

※ここで選択した表記でプログラム集や Web 要旨集に掲載されますが、原則として「漢字表記」を選択してください。

- ・所属
- あなたが入力した所属を選択してください。

【発表者情報登録画面】

STEP4 【入力確認画面】

入力した内容に間違いが無ければ、「講演申込実行」ボタンを押してください。

入力した内容を修正したい場合は、「申込内容の修正」ボタンを押してください。

※「要旨集・プログラム掲載見本」を必ずご確認ください。講演申込締切後の修正はできません。

【入力確認画面】

STEP5 【完了画面】

登録手続きが完了すると、登録されたメールアドレスに申し込み完了通知が送信されます。必ず、申し込み完了通知をご確認ください。

※CC 送信先を設定した場合は実行委員会事務局にもメールが配信されます。

講演申込【新規】

発表論文内容登録 → 発表者所属情報登録 → 発表者情報登録 → 入力確認 → 完了

「講演申込【新規】」の手続きが完了致しました。

- Eメールアドレス [jsac-touron@bunken.co.jp]宛てに「講演申込【新規】完了通知」Eメールが送信されますが、このメールは「講演申込【新規】」の手続きが正常に終了したことをお知らせするためのメールです。
- 「講演申込【新規】完了通知」Eメールは手続きが完了してから通常は2〜3分ほどで送信することができますが、ネットワークの混雑状況等によって時間を要する場合があります。
- 送信された「講演申込【新規】完了通知」Eメールは大切なものですので大会終了まで保存しておいてください。

引き続き講演要旨登録を行う → 講演要旨登録ページへ

ホーム

【完了画面】

[一連発表を登録する場合]

(ご注意)高校生ポスターでは連続発表は出来ません。

以上で講演登録は完了です。

高校生ポスター発表の講演タイトル、発表者氏名等は、別途作成する第80回分析化学討論会講演プログラム集及びWeb版講演要旨集に掲載いたしますので、予めご了承ください。なお、これらの媒体に掲載されたものについての著作権は、公益社団法人日本分析化学会に帰属します。

講演要旨本文の入力は不要です。

※実際の登録フォームと完全に一致してはおりません。このフォームレイアウトは11月22日現在のものです。予告なく変更する場合がありますのでご了承ください。

<問合せ先>

【会場やポスター発表等の質問】

第80回分析化学討論会実行委員会事務局
〒060-8628 札幌市北区北13条西8丁目
北海道大学大学院工学院材料科学部門内
FAX：011-706-7111
E-mail：80thoron2020@eng.hokudai.ac.jp

【仮IDとパスワードの申請及び講演申込、要旨入力方法の質問】

〒162-0801 東京都新宿区山吹町358-5 アカデミーセンター（株）国際文献社内
第80回分析化学討論会ヘルプデスク
E-mail：jsac-touron@bunken.co.jp
電話：03-6824-9368（受付時間9：00～12：00、13：00～17：00 但し、土・日曜日、祝日を除く）